

T.C.
İZMİR VALİLİĞİ
İL MAHALLİ İDARELER MÜDÜRLÜĞÜ
SULAMA BİRLİKLERİ DENETİM KOMİSYONU

MENEMEN SAĞ SAHİL SULAMA BİRLİĞİ
2016 YILI
İDARİ VE MALİ DENETİM RAPORU

Temmuz 2017
İzmir

MENEMEN SAĞ SAHİL SULAMA BİRLİĞİ

2016 YILI

İDARİ DENETİM RAPORU

İDARİ DENETİM RAPORU

Denetimde; idari yönden, 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanunu ve uymakla yükümlü olduğu diğer kanunlar ve yazılı düzenlemeler esas alınarak, 2016 yılı işlemlerine esas ve dayanak olan 28.11.2013 tarihli Meclis Toplantısı ve kararları esas alınarak bu tarihten itibaren 2015 yılı işlemleri ve bunlara esas meclis ve yönetim kurulu kararları ile daha önce düzenlenmiş denetleme raporlarında belirtilen hususların yerine getirilip getirilmediği, yönetim kurulu kararlarının meclis kararları ile uyumluluğu ve gerçekleştirilme yöntemleri incelenmiştir.

SULAMA BİRLİĞİ HAKKINDA GENEL BİLGİ

Menemen Sağ Sahil Sulama Birliği, Menemen Sulaması Sağ Sahil Cazibe ve Pompaj (Türkelli ve Bağarası) Sulama tesisinin işletme, bakım ve yönetim sorumluluğunu 6200 sayılı Kanunun 2'inci maddesinin (k) fıkrası uyarınca 12.07.1995 tarihli Bakanlık OLUR'u ile devralmıştır.

Menemen Sağ Sahil Sulama Birliği, 25.01.1995 tarih ve 95/6527 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Menemen Sağ Sahil Sulama Birliği'nin 6172 sayılı Kanunu gereği hazırladığı Birlik Ana Statüsü, Orman ve Su İşleri Bakanlığı'nın 09.05.2012 tarihli Bakanlık OLUR'u ile yürürlüğe girmiştir.

Menemen Sağ Sahil Sulama Tesisi hakkında genel bilgiler

Yeri	İzmir ili Menemen, Foça ve Aliğa ilçeleri
İşletmeye Açıldığı Tarih	1971
Devir Yılı	1995
Su Kaynağı	Demirköprü Barajı, Marmara Gölü (Emiralem Regülatörü)
Su Temini (Cazibe / Pompaj)	Cazibe + Pompaj
Şebeke Tipi	Klasik + Kanalet
Net Sulama Alanı	6 365 ha (4 600 ha Cazibe + 1 765 ha Pompaj)
Mevcut Sulama Yöntemi	%100 Salma

Su İletim ve Dağıtım Tesisi Bilgisi

	Toprak	Kaplamalı (m)	Kanalet (m)	Borulu (m)	Toplam (m)
İsale ve Ana Kanallar		38,965			38,965
Yedek Hatlar		6,468	45,876		52,344
Tersiyer Hatları		2,355	254,352		256,707

Menemen Sağ Sahil Sulaması



Sulama Birliğinin Bina Varlığı:

Menemen Sağ Sahil Sulama Birliği faaliyetlerini, önceki yıllar DSİ Menemen İşletme ve Bakım Başmühendisliği olarak kullanılan, iki katlı binanın zemin katında sürdürmektedir. Sulama Birliğinin söz konusu adresi, idari faaliyetlerin yanı sıra depo, arşiv vs. olarak da kullanılmaktadır.

Sulama Birliği yönetim ve denetim kurulu ile birlik müdürüne ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

Görevi	Adı Soyadı	Görevi	Adı Soyadı
Yönetim Kurulu Başkanı	Veli KAN	Denetim Kurulu Asıl Üye	Hüseyin GÜNDÜZ
Yönetim Kurulu Asıl Üye	Süleyman YILDIRIM	Denetim Kurulu Asıl Üye	Mustafa BİLİR
Yönetim Kurulu Asıl Üye	Ahmet YAĞCI	Denetim Kurulu Asıl Üye	Saim YURT
Yönetim Kurulu Asıl Üye	Burhanettin CELEP	Birlik Müdürü	Mahmut SAVRAN
Yönetim Kurulu Asıl Üye	Fehmi FİDAN		

6

Seçim sonucu belirlenen yedek üyeler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Görevi	Adı Soyadı	Görevi	Adı Soyadı
Yönetim Kurulu Yedek ye	Mehmet TAN	Denetim Kurulu Yedek ye	Hüseyin KAHYA
Yönetim Kurulu Yedek ye	Semih UZUN	Denetim Kurulu Yedek ye	İbrahim DÖKÜK
Yönetim Kurulu Yedek ye	Ahmet AşKIN	Denetim Kurulu Yedek ye	İsmail SAVRAN
Yönetim Kurulu Yedek ye	Celalettin TINAZTEPE		

Sulama Birliğı Bina Varlığı:

Sulama Birliğı, faaliyetlerini DSİ İşletme Binası, Eki Bergama Caddesi, Menemen adresinde sürdürmektedir.

Hizmet binası, DSİ tarafından, sözleşme ile devredilmiştir.

Makine-Araç Varlığı:

Sulama Birliğı'nin sahip olduğı araç, alet-ekipman varlığına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

Cinsi-Modeli	Mevcut Adedi
Beko Kazıcı-Yükleyici Lastik Tekerlekli	1
Çift sıralı pikap	3
Römork	1
Ekskavatör Lastik Tekerlekli	1
Atamanlı traktör	1
Motosiklet	7

5

Cinsi-Modeli	Mevcut Adedi
Masa st bilgisayar	4
Dizüstü bilgisayar	2
Yazıcı	6
Motosiklet	7

Sulama Birliğı Görev Alanındaki Yerleşim Yerlerine Göre Birlik Meclis ye Seçimine İlişkin Tespitler

2016 yılı Eylül ayında Sulama Birliğı meclis yeliğı seçimleri, süresi içerisinde, yenilenmiştir. Seçimler 04.09.2016 tarihinde yapılmış, İlçe Seçim Kurulunca 07.09.2016 tarihinde İlçe Seçim Kurulunca kesin sonuçlar açıklanmıştır. (EK: 1)

Buna rağmen Birlik Ana Statüsü'nün 22. Maddesi gereği İlçe Seçim Kurulunca Seçim sonuçlarının açıklanmasını müteakip on gün içerisinde en yaşlı üye başkanlığında toplanarak yönetim ve denetim organları seçimi yapılması gerekirken seçimler onbirinci günde (18.09.2016 tarihinde) yapılmıştır. (EK: 2)

Sulama Birliği'nin Ana Statüsü'nün 14. Maddesine göre Birlik görev alanındaki yerleşim yerlerine göre olması gereken ve seçilen birlik meclisi üye sayıları aşağıdaki gibidir:

Sulama Birliği Görev Alanındaki Yerleşim Yerlerine Göre Birlik Meclis Üye Sayısı				
Sıra no	Yerleşim birimi adı	Ana Statüye göre Meclis üye sayısı	Mevcut Meclis Üye sayısı	Eksik üye sayısına ilişkin açıklama
1	Maltepe	3	3	
2	Buruncuk	2	2	
3	Türkelli	5	5	
4	Süleymanlı	2	2	
5	Görece	2	2	
6	İğnedere	2	2	
7	Hasanlar	2	2	
8	Haykıran	2	2	
9	Belen	2	2	
10	Doğa	2	2	
11	Yanık	3	3	
12	Hatundere	2	2	
13	Aliğa-Helvacı	5	5	
14	Aliğa-Şehitkema1	2	1	Diğer aday hiç oy alamadığı için seçilememiştir.
15	Foça-Gerenköy	7	7	
16	Foça-Bağarası	3	3	
17	Foça-Yeni Bağarası	2	2	
	TOPLAM	48	47	

Denetim Kuruluna İlişkin Tespitler

Denetim kurulu raporlarının, meclis toplantıları öncesi düzenlenerek meclise sunulduğu tespit edilmiştir. Denetim Kurulu raporlarını düzenlerken diğer denetim raporlarını incelemeyeceği tespit edilmiştir.

DEFTERLER

6172 sayılı Kanun ve Ana Statü'de yer alan defterlerin, kasa defteri, defteri kebir ve yevmiye defteri hariç, eksiksiz ve tam olarak mevcut olduğu ve tutulduğu görülmüştür. Yevmiye defteri ve büyük defterin bilgisayar çıktıları alınarak dosya halinde muhafaza edilmektedir. Kasa defteri bilgisayar çıktısı Birlik Muhasebecisi tarafından ibra edilememiştir.

-(Sulayıcı Kullanıcı) Üye Kayıt Defteri

Üye kayıt defterleri DSİ 2. Bölge Müdürlüğü tarafından istenen şekilde düzenlenerek yenilenmiş olup yeni defterlere aktarma işlemi devam etmektedir. Yeni üye olan sulayıcılara

“sulayıcı sözleşmesi” imzalatılmaktadır. Dosyalarında yeni üyeler için sulayıcı sözleşmesi mevcuttur.

Eski üyelerin sulayıcı sözleşmesi olmadığı belirlenmiştir. Sulama beyannamesi döneminde bu üyeler sözleşme imzalatılmalıdır.

Bilgisayarda üye kaydı defteri mevcut olup dosyalarında nüfus cüzdan sureti, tapu fotokopisi ve sulayıcı sözleşmesi (yeni üyeler için) bulunmaktadır.

Yerleşim yerlerine göre üye sayıları

Yerleşim yeri	Üye sayısı	Yerleşim yeri	Üye sayısı
Bağarası	292	Helvacı	720
Belen	245	İğnedere	25
Buruncuk	162	Maltepe	90
Doğaköy	305	Süleymanlı	65
Gerenköy	403	Şehitkemal	16
Görece	24	Türkelli	447
Hasanlar	28	Yanikköy	209
Hatundere	110	Yeni Bağarası	74
Haykıran	361		
		Toplam	3576

Geçmiş denetimlerde tespit edilen toplam 3759 üye ölenler ve üyelikten ayrılanlar nedeniyle toplamda 3576'ya düştüğü belirtilmiştir.

Üye kayıt dosyaları yerleşim yeri bazında tutulmuştur. “Birlik Üye Formu, Tapu fotokopisi, nüfus cüzdan fotokopisi ve Sulayıcı Üye Kimliği Formu” bulunmaktadır. Sulayıcı sözleşmesi imzalatılamadığı belirtilmiştir.

Üye kayıt defteri; DSİ 2. Bölge Müdürlüğü tarafından gönderilen örnek defter doğrultusunda, yerleşim yeri baz alınarak ve belirtilen eksiklikler de giderilerek yeniden düzenlenmiştir.

Tüm üyelere, Çerçeve Ana Statü'nün (Menemen Sağ Sahil Sulama Birliği Ana Statüsü'nün) 58 inci maddesine göre düzenlenen “sulayıcı sözleşmesi” imzalatılmalıdır.

-Demirbaş Eşya Defteri

5355 sayılı Kanun ve Birlik Tüzüğüne uygun olarak tutulan eski demirbaş eşya defterinin iptal edildiği, mevcut demirbaş kaydının 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 44. Maddesine göre 2006/11545 sayılı Bakanlar Kurulunca Kararı ile 18.1.2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan “Taşınır Mal Yönetmeliği”ne uygun olarak tutulduğu ve kayıtların bilgisayar ortamında ve ayrı bir dosya halinde muhafaza edildiği görülmüştür.

2016 yılında hurdaya ayrılma ve kayıttan düşme olmadığı için komisyon kurulmadığı belirtilmiştir.

Isuzu marka binek arazi taşıtının başkan üzerine zimmetlendiği, fakat gerektiğinde tüm elemanlar tarafından kullanıldığı belirtilmiştir.

-Gelen Evrak Defteri

10.05.2013 tarihinden itibaren ayrı olarak, yeni defter tutulmaya başlanmış, defter 228 sayfa olarak Birlik Başkanı tarafından onaylanmıştır.

Yıl bitimlerinde sayfaların çizilerek kapatıldığı görülmüştür. Gelen evrakın havale edildiği birim belirtilmiş, yapılan işlemle ilgili sadece verilen cevabi yazıya ilişkin sayı bulunmaktadır.

-Giden Yazı (Evrak) Defteri

Giden evrak defteri 02.01.2014 tarihi ve 212 sayfa olarak Birlik Başkanı tarafından tasdik edilmiştir. Yıl bitimlerinde sayfalar çizilerek kapatılmış, yeni yıl yeni sayfadan başlamıştır.

-Dilekçe Defteri

Gelen dilekçelerle ilgili olarak dilekçe konusu, verene ilgili bilgiler, tarihi ve havale edilen birim bulunmaktadır. Yapılan işlemle ilgili kısa bir açıklama bulunmaktadır.

Ayrıca yıl bitiminde kapatılarak yeni yıla yeni sayfadan başlamıştır.

-Zimmet Defteri

Giden evraklarla ilgili olarak, özellikle meclis toplantılarını meclis üyelerine bildirmek için yazılan yazıların ve elden teslim edilen diğer evrakların teslim edildiğine ilişkin olarak "zimmet defteri" tutulmaktadır.

2016 yılı bitiminde kaç zimmetli evrak teslim edildiği belirtilerek kapatılmıştır.

-Kasa Defteri

Bilgisayar ortamında tutuluyor. Yıl bitiminde çıktı alınıp dosyasında muhafaza ediliyor. Ayrıca kasa defteri tutulmadığı belirtilmiştir.

-İş Sağlığı ve İş Güvenliği Defteri

İş Sağlığı ve İş Güvenliği Defteri Notere onaylatılmış 50 üçlü sayfa olarak ve İş Güvenliği Uzmanı ve Birlik başkanı tarafından aylık düzenli olarak doldurulmuş ve imzalanmıştır.

İşçi Sağlık Firması ile iş güvenliği sözleşmesi imzalanmış, eğitimlerin düzenli olarak verildiği tespit edilmiştir.

-Yönetim Kurulu Karar Defteri

"Yönetim Kurulu Karar Defteri" 06.11.2014 tarihinde 2014/21-1 sayılı kararla tutulmaya başlanmış, 202 sayfa dolmuş ve yeni defter 06.10.2016 tarihli toplantı tutanağı ile tutulmaya başlanmış, 202 sayfa olarak tasdik edilmiştir.

Toplantı kararları; 22.09.2016 tarihli toplantıya kadar bilgisayardan çıktı alınarak deftere yapıştırılmış, dört köşeleri, defteri ve yapıştırılan sayfayı da kapsayacak şekilde mühürlenmiştir.



22.09.2016 tarihinden itibaren toplantı kararları karar defterine elle yazılmaya başlanmıştır.

Yönetim Kurulu Karar Defterinde, 55. sayfaya, en son olarak 25.05.2017 tarihinde yapılan toplantıda alınan 2017-13-1 sayılı karar yazılmış ve imzalanmıştır. Denetim Tarihi (20.06.2017) itibariyle 6. Aya ait henüz ilk toplantının yapılmadığı tespit edilmiştir.

Birlik Yönetim Kurulu 2016 yılında 26 toplantı gerçekleştirmiştir. Birlik Ana Statü'sünün 33'üncü maddesi gereği her ay en az iki kez toplanma zorunluluğu bulunmaktadır. 2016 yılında Ekim ve Kasım aylarında üçer defa, diğer aylarda ikişer defa toplanmıştır.

2016 Yılı Toplantı Sayısı			
Aylar	Toplantı sayısı	Aylar	Toplantı sayısı
Ocak	2	Temmuz	2
Şubat	2	Ağustos	2
Mart	2	Eylül	2
Nisan	2	Ekim	3
Mayıs	2	Kasım	3
Haziran	2	Aralık	2

-Meclis Karar Defteri

Faaliyet raporları, denetim kurulu raporları ve bütçe kararnamesinin, herhangi bir değişiklik olmadığı takdirde, bilgisayar çıktıları alınarak dört köşesi mühürlenmek kaydıyla deftere yapıştırılması yazım hatalarını önlemek ve iş yükünü hafifletmek açısından önemlidir.

Meclis Karar Defteri el yazısı ile yazılarak doldurulmaya başlanmıştır.

Hazirun tutanaklarının bir suretinin Meclis Karar defterine kararlardan önce yapıştırıldığı görülmüştür.

Meclis toplantılarında; 6172 sayılı Kanun'un 6. Madde 10. Bendinde yer alan *"Toplantıda üye tam sayısının salt çoğunluğunun bulunması gerekir. Nisap sağlanamadığı takdirde toplantı yedi gün sonraya tehir edilir ve bu toplantıda nisap aranmaz."* hükmüne dikkat edilmelidir.

MECLİS KARARLARI (EK: 2)

2016 yılı içerisinde 28.04.2016, 18.09.2016 ve 29.11.2016 tarihlerinde üç toplantı yapılmıştır. 18.09.2016 tarihinde yapılan toplantıda meclis üyeliği seçimlerinin yenilemesi sonucu başkan, yönetim ve denetim kurulu üyelikleri yenilenmiştir.

26.11.2015 tarihinde yapılan toplantıda; başkan ve yönetim kuruluna 6172 sayılı Kanun'un 6. Madde 15. Bend f, g ve ı fıkralarına göre gereken yetki 2015-2-2 sayılı kararla verilmiştir.

Aynı kararda; ayrıca, 150.000,000.-TL ye kadar borçlanma yetkisi alınmıştır. Bu kararın bankadan kredi kullanımı şeklinde düzeltilmesi gerekmektedir.

Aynı kararlar 29.11.2016 tarihli toplantıda da 2016-3-4 sayılı kararda da alınmıştır.

Bu kararların 2018 yılı için 2017 Kasım ayında yapılacak toplantıda bankadan kredi kullanımı şeklinde düzeltilmesi gerekmektedir.

2016-1-5 sayılı kararla 28.04.2016 tarihli toplantıda; ayrıca sulama sisteminin rehabilitasyonu için gerekli işlemlerin yapılması için başkan ve yönetim kurulu yetkilendirilmiştir.

Meclis "hazirun tutanakları"na göre 2015 yılı Denetim raporunda isimleri belirtilen ve toplantılara peşpeşe katılmayan Mustafa ARI, Ahmet YARAN, Mehmet AYAYDIN, Veli KAN, İsmail SAVRAN, Şerif Ahmet TORAMAN, Erdal ASAN, Ali AY'ın üyelikleri Denetim Raporu doğrultusunda düşürülmüş yerlerine mevcut yedek üyeler çağrılmıştır.

2015 yılı Denetim raporunda adları belirtilen ve Bakanlık Denetimi sonucu; 2015 yılına ait borcu olduğu tespit edilen Birlik Meclis üyelerinden Salih TÜRK, Yaşar Ali SÜRÜCÜ, Veli AYAYDIN, Göksel GİRGİN, Ahmet AŞKIN'a ihtarname gönderilmiş fakat üyelikleri düşürülmemiştir.

İbrahim ŞİMŞEK'in borcunu ödediği ve yedek üyeliğe çağrıldığı belirtilmiştir.

Mehmet TAN'ın Salih TÜRK, Hasan Ferdi BAYDAROĞULLARI'nı toplantılara katılmadığı için, İbrahim AKKURT'un da borcu olmasına rağmen üyelikleri düşürülmemiştir.

2016 yılında mazeretsizler haricinde diğer üyeliklerin düşürülmediği belirtilmiştir.

28.04.2016 tarihli toplantıda Toplantıya katılmayan İsmail YILAL ve Burhanettin CELEP tarafından verilen dilekçelerin resmi bir belgeyle desteklenmedikleri için geçerliliği bulunmamaktadır.

Mevcut meclis üyelerinden hiçbirinin 2016 ve daha önceki yıllardan borcu olmadığı belirtilmiştir.

Gönderilen ihtarnameye rağmen borcunu süresinde ödemeyen Mehmet TAN, Tevfik SEYLAN ve Necmittin İZGİ'nin meclis üyelikleri düşürülmüştür. (EK: 3) Mehmet TAN ve Necmittin İZGİ yerine yedek üyeler çağrılmış, Tevfik SEYLAN için boşalan Yeni Bağırasarı meclis üyeliği için yedek üye olmadığı için çağrılmadığı belirtilmiştir.

Bu durumda; 2016 yılı için, 6172 sayılı Kanun'un 6. Madde 12. Fıkrasında yer alan "birliğin iç ve dış kaynaklı kredi kullanması, sulama ücretinin tespiti, cezaların tayini ve katılım payının belirlenmesine ait kararlarda birlik meclisi üye tam sayısının üçte ikisinin oyu arar." hükmü gereği 2/3 oy çokluğu gerektiren su kullanım hizmet bedelleri tarifesi, kredi kullanımına ilişkin alınan kararların geçerliliği tartışmalı hale gelmektedir.

26.11.2015 ve 29.11.2016 tarihli Meclis toplantılarında; oybirliği ile "2015 yılı bütçe kararnamesi"nin kabul edildiği belirtilmektedir. 6172 sayılı Kanun 10. Madde 1. Fıkrası; "birlik bütçesinin ilgili DSİ Bölge Müdürü onayından sonra yürürlüğe gireceğini" hükmüne bağlamıştır.

Toplantıda ve toplantı kararında; hazırlanan ve meclisçe kabul edilen bütçenin DSİ 2. Bölge Müdürü'nün onayından sonra yürürlüğe gireceği ve geçerlilik kazanacağı belirtilmelidir. Aksi takdirde DSİ 2. Bölge Müdürü tarafından uygun görülmeyen ve onaylanmayan birlik bütçesi nedeniyle Birlik yönetimi güç durumda kalabilecektir.

26.11.2015 tarihli Meclis toplantısında; 6172 sayılı Kanun'un 6. Madde 15/f bendinde yetki alımına ilişkin detaylarda "sulama sezonunda, sulama birlikleri tarafından alınan ortak



kararla görevlendirilen kişi ile sözleşme yapılması” kararı 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine aykırı olup hangi amaçla hizmet alımı yapılacaksa kararın o doğrultuda alınması gerekmektedir.

Çerçeve Ana Statü’nün 27. Madde 2. Fıkrasında yer alan; “*Kesinleşen meclis kararlarının özetleri, birlik görev alanı içindeki yerleşim birimlerinde uygun araçlarla birlik üyelerine duyurulur.*” hükmü gereği Meclis kararları yerleşim yerlerinde özet olarak duyurulmuş ve tutanak tutulmuştur. (EK: 4)

YÖNETİM KURULU KARARLARI (EK: 5)

Harcama ve sarf evraklarının, aylık veya 15 günlük olarak, Yönetim Kurulunda görüşülerek onaylanmasında yarar bulunmaktadır.

Sulama kanallarında yaptırılacak çeşitli bakım onarım ve temizlik işleri karşılığında;

2016/1-2 nolu kararla; Doğaköy sınırları içinde kalan Y3 kanalet şebekesinin ek yerlerine köpük ve kalekimle sıva işi için Savaş DAĞDELEN’e harcama pusulası ile damga ve gelir vergileri kesildikten sonra net 1.979,90.-TL ödenmesine,

2016/1-4 nolu kararla; Celaleddin MERD’e, Türkelli bölgesinde 0-16, Y10-A, 0-14 priz kapaklarının, millerinin, kızaklarının yenilenmesi karşılığında, harcama pusulası ile damga ve gelir vergileri kesildikten sonra net 500,00.-TL ödenmesine,

2016/1-8 nolu kararla; vinçli traktörle değiştirilen kanaletlerin bakım-onarımının yapılması karşılığında, Akın YAĞCILAR’a harcama pusulası ile damga ve gelir vergileri kesildikten sonra net 3.120,00.-TL ödenmesine,

2016/2-2 nolu kararla; Y. Bağıraslı klasik kanal temizliği karşılığında Yılmaz TOPARLAK’a, harcama pusulası ile damga ve gelir vergileri kesildikten sonra net 1.200,00.-TL ödenmesine,

2016/2-7 nolu kararla; Türkelli cazibe bölgesi 0-15, Y10-A, Y9 da kanalet temizliği karşılığında Olcay YAĞCILAR’a harcama pusulası ile damga ve gelir vergileri kesildikten sonra net 2.580,00.-TL ödenmesine,

2016/5-2 nolu kararla; Haykıran bölgesinde, Y1 sulama kanaletlerinin M. Selim BİÇEN’e harcama pusulası ile damga ve gelir vergileri kesildikten sonra net 1.500,00.-TL ödenmesine,

2016/6-3 nolu kararla; Gerenköy bölgesinde mevcut su dağıtım teknisyenine yardım etmek üzere Mustafa GÖKKIZIL’a harcama pusulası ile damga ve gelir vergileri kesildikten sonra günlük net 60,00.-TL yevmiye ödenmesine,

şeklinde Yönetim Kurulu kararları ile belirli kişiler görevlendirilmiş, bazı işler bu kişilere, harcama pusulası karşılığı yevmiye veya götürü usulde yaptırılarak ödeme yapılmıştır.

Savaş DAĞDELEN’e toplamda 2.218,60.-

Celaleddin MERD’e toplamda 560,28.-

Akın Yağcılar’a (üç defada olmak üzere) toplamda 3.496,14.-TL,

Yılmaz TOPARLAK’a toplamda 1.344,67.-TL

Olca YAGCILAR'a (iki defada olmak üzere) toplamda 2.891,05.-TL

M. Selim BIÇEN'e toplamda 1.680,84.-TL

Mustafa GÖKKIZIL'a toplamda 1.411,91.-TL

Olmak üzere toplam 13.603,49.-TL ödeme yapılmıştır.

Bunların dışında 2015 yılında alınan yönetim kurulu kararları ile (2015-1-1 sayılı karar) Osman KARAKURT'a 380,99.-TL ve (2015-1-6 sayılı karar) Sevgi KADER'e 1.568,79.-TL harcama pusulası ile 2016 yılında ödeme yapılmıştır. Bir önceki yılın yönetim kurulu kararları ile bir sonraki yıl harcama pusulası ile ödeme yapmak doğru ve uygun değildir. Birlik bütçeleri tek yıllık hazırlandığı gibi personel giderleri de yılına ait olup kararların da yılına ait olması gerekmektedir.

Harcama pusulası ile yapılan ödeme toplamı 15.553,27.-TL'dir.

Genelde; bakım onarım işlerinde harcama pusulası ile yevmiye karşılığı veya iş bitiminde toptan ödeme yaparak, aynı kişilere iş verilmesi veya yaptırılması doğru bir uygulama olmayıp **dolaylı olarak personel istihdamı** kapsamında değerlendirildiği, geçmiş yıllarda düzenlenen denetim raporlarında da belirtilmişti.

Söz konusu işlerin hizmet alımı yöntemiyle ve ihaleye çıkılarak yaptırılması gerekmektedir.

Belirtilen bu tutar (15.553,27.-TL) kamu zararı olarak Birlik Başkanı tarafından Birlik bütçesine, yasal faiziyle birlikte, iade edilmelidir. (EK: 6)

Harcama pusulası ile iş verilen ve ödeme yapılan Celalettin MERT aynı zamanda Menemen Sol Sahil Sulama Birliği'nin daimi elemanıdır. Bu durumda usulsüz kaynak aktarımı söz konusu olmaktadır. Bu konuda geçmiş yıllarda düzenlenen raporlarda yapılan uyarılara rağmen bu kişiye harcama pusulası ile ödeme yapılmaya devam edilmektedir.

2015 yılında düzenlenen denetim raporunda yapılan uyarıya rağmen 2016-2-9 sayılı kararla; Elektrik Mühendisi T. Kürşad TANRIKULU ile görüşülerek bir yıl süre ile Türkelli pompaj istasyonunun yüksek gerilim tesisleri işletme sorumluluğu hizmet sözleşmesi yapılması kararlaştırılmıştır.

Bu tür hizmet alımlarında tek kişiyle görüşülerek anlaşmak yerine birden fazla kişiden teklif alarak hizmet alımı yapılmasında yarar bulunmaktadır. Yapılan uygulama 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine aykırıdır. Daha sonraki yıllar için uygulamanın düzeltilmesinde yarar bulunmaktadır.

Beton alımları için toplamda 94.205,89.-TL ödenmiştir. Söz konusu tutar büyükşehir belediye sınırlarında bulunan idareler için belirlenen doğrudan temin bedeli olan 53.261,00.-TL yasal sınırın yaklaşık iki katıdır.

Beton alımının Kamu İhale Kanunu hükümleri doğrultusunda açık ihale usulü ile yapılması gerekmektedir. (EK: 7)

29 Ocak 2016 gün ve 29608 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 2016 Yılı KİK Eşik Değer ve Parasal Limitler konulu KİK 2016/1 sayılı Kamu İhale Kurumu Tebliği hükümlerine göre 1/2/2016 tarihinden geçerli olmak üzere sayılı Kamu İhale Kanunu 22. Madde d fıkrası ile doğrudan teminle yapılacak mal ve hizmet alımlarında parasal limitler; büyükşehir

belediye sınırlarında bulunan idareler için 53.261,00.-TL (elliüçbin ikiyüzaltmışbir) olarak sınırlandırılmıştır.

Doğrudan temin limitlerini aşan işlerde ihaleye çıkılması yasal bir zorunluluktur.

2015 Yılı Denetim Raporunda belirtilen; Ağustos 2015 tarihine ait Salim KAYMAK'a vekalet nedeniyle ödenen 382,05.-TL tutarın Birlik Başkanı Nevzat GÜVEN'e huzur hakkının tam olarak ödenmesi nedeniyle yasal faiziyle birlikte geri alındığı ve Birlik bütçesine irad kaydedildiği görülmüştür.

PERSONEL ve ÖZLÜK DOSYALARI

Menemen Sağ Sahil Sulama Birliği'nde; devamlı olarak çalışan 13 personel (**EK: 8**) mevcuttur. Bir personelin 2017 Nisan ayında emekli olduğu belirtilmiştir.

Sabahattin OMUR, 6172 sayılı Kanun çıktıktan sonra, personel gideri % 30'un üzerinde olmasına rağmen (03.10.2011 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında alınan kararla 2011-8-1 nolu kararla) 15.11.2011 tarihinde işbaşı yaptırılmış ve daha önceki denetim raporlarında yapılan uyarılara rağmen halen çalıştırılmasına devam edilmektedir.

Personele ait özlük dosyalarının mevcut olduğu, dosya içerisinde; aile bildirim formları, yıllık izin formları, işe giriş bildirgeleri, maaş formları, sağlık raporları, kimlik bilgileri, ehliyet belgeleri ve diplomalarının bulunduğu, Sabahattin OMUR'a ait operatörlük belgesinin dosyasına konulduğu görülmüştür.

2016 yılında 13 personele ve Birlik Başkanına İşçi Sağlık Firması tarafından 8 saat İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi verilmiştir.

"İş sağlığı ve güvenliği" eğitimlerinin, her yıl, mevzuatta belirtilen süre kadar alınmasına dikkat edilmelidir.

13

GELİRLER - GİDERLER ve BÜTÇE

2016 yılında; toplam 56.089,20 da alana tahakkuk yapılmıştır. Bunun 3.250,70 da'ı şebeke dışı alandır. 1. Ürün olarak şebeke dışı alanlarda dahil olmak üzere 49.867,80 da alan sulanmıştır. Bu alanın 4.216,60 da'ı pompaj (107,90 da alan şebeke dışı olmak üzere) sulama sahasıdır. 2016 yılında, sulama alanındaki 699,40 da alana mevcut yeraltı kuyularından sulandığı için toplam 1.398,89.-TL ücret tahakkuk ettirilmiştir.

2016 yılında cazibe olarak 1. ve 2. ürün dahil toplamda (3.142,70 da'ı şebeke dışı alan olmak üzere) 1. Ürün, 43.021,30 da, 5.708,40 da 2. ürün olmak üzere toplam 48.729,70 da (4.873 ha) alan sulanmıştır.

Şebeke dışı sahalara su verilmeden önce DSİ 2. Bölge Müdürlüğü'nden yazılı izin alınmalı ve "Şebeke Dışı Sahalara Su Verilmesine Dair Sözleşme" taraflarca imzalanmasını müteakip DSİ 2. Bölge Müdürlüğüne onaylanmalıdır.

2016 yılında sulanan alan için toplam 2.110.604,11.-TL ücret tahakkuk etmiştir. (**EK: 9**)

2015 yılı gerçekleşen bütçe geliri 1.830.718,58.-TL, gideri 1.817.554,69.-TL olarak gerçekleşmiştir.

2016 yılı gerçekleşen bütçe geliri 2.364.788,30.-TL, gideri 2.274.398,82.-TL olarak gerçekleşmiştir. (EK: 10)

Son dört bütçe yılı incelendiğinde tahmini bütçeye göre gerçekleşme durumları aşağıda gösterilmiştir.

Yıllar	Onaylanan bütçe TL	Gerçekleşen gelir TL	Gerçekleşen gider TL	Bütçe gerçekleşmesi (gelire göre)%	Bütçe gerçekleşmesi (gidere göre)%
2013	2.215.000	1.503.470,80	1.473.329,17	67,88	66,52
2014	2.700.000	1.893.536,02	2.031.035,72	70,13	75,22
2015	2.970.000	1.830.718,58	1.817.554,69	61,64	61,20
2016	3.240.000	2.364.788,30	2.274.398,82	72,99	70,20

2013, 2014, 2015 ve 2016 yılları bütçeleri sırasıyla 2.215.000,00.-TL, 2.700.000,00.-TL, 2.970.000,00.-TL ve 3.240.000,00.-TL olarak DSİ tarafından onaylanmıştır.

Bütçe gerçekleştirmeleri incelendiği takdirde; gelir ve gider bazında hedeflerin tutturulamadığı görülmektedir.

Geçmiş yıllara ait borçlarından dolayı bazı kişiler icraya verilmiş, bazı kişilerin borçları ise talepleri üzerine yapılandırılmış ve bazı kişiler hakkında idari işlem başlatılmıştır.

Menemen Sağ Sahil Sulama Birliği tarafından; 2007-2014 yıllarına ait olmak üzere toplam 264 kişinin borcu yapılandırılmış ve bu kişilerden 181'inin borcunu ödediği, 83 kişi kaldığı, 2007-2016 yıllarına ait olmak üzere toplam 711 kişi hakkında icra takibi başlatıldığı, 2007-2016 yılları arasında olmak üzere 2.031 kişi hakkında idari takip başlatılmıştır. Denetim tarihi itibarıyla (27.06.2017) 2.815 kişinin toplam borcu gecikme faizi dahil 2.874.226,14.-TL'dir. (EK: 11)

6552 sayılı Kanun kapsamında, yapılan başvurular üzerine yapılandırılan toplam 404.532,16.-TL lik alacağın, geçen yıla göre, ödenme durumu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yıllar	2016 Kişi Sayısı	2017 Kişi Sayısı	Ana Para TL	Gecikme Faizi TL	2016 Toplam Tutar TL	2017 Kalan Toplam Tutar TL
2007	7	1	161,79	125,64	6.303,66	287,43
2008	7	1	50,57	19,64	4.865,85	70,21
2009	7	1	244,92	110,34	2.784,97	355,26
2010	11	4	4.584,41	1.643,75	20.226,03	6.228,16
2011	21	8	5.925,92	1.032,07	36.429,26	6.957,99
2012	48	17	20.405,00	3.763,99	80.991,43	24.168,99
2013	76	24	70.183,12	4.605,29	180.607,50	74.788,41
2014	87	27	26.559,76	523,57	72.323,46	27.083,33
Toplam	264	83	128.115,49	11.824,29	404.532,16	139.939,78

Menemen Sağ Sahil Sulama Birliğince; alacakların bir kısmı için icra işlemlerinin başlatıldığı ve Birlik Avukatı tarafından takip edildiği belirtilmiştir.

Yıllara göre icra işlemi başlatılan kişi ve borç tutarı tabloda gösterilmiştir.

Yıllar	2016 Kişi Sayısı	2017 Kişi Sayısı	Ana Para TL	Gecikme Faizi TL	2016 Toplam Tutar TL	2017 Toplam Tutar TL
2007	69	67	80.138,53	161.515,10	252.510,78	241.653,63
2008	70	60	21.885,03	38.712,68	64.898,20	60.597,71
2009	68	60	27.470,13	23.197,07	55.192,91	50.667,20
2010	82	81	53.531,82	39.137,10	80.841,86	92.668,92
2011	93	89	82.322,47	50.163,09	109.583,24	132.485,56
2012	75	80	101.487,03	59.784,53	112.193,25	161.271,56
2013	67	83	128.261,74	56.936,56	99.189,33	185.198,30
2014	66	90	147.231,43	42.357,25	78.802,26	189.588,68
2015	29	65	130.821,07	19.930,21	38.074,99	150.751,28
2016	-	36	117.809,00	4.434,66	-	122.243,66
Toplam	619	711	890.958,25	496.168,25	891.286,82	1.387.126,50

15

2016 yılında haklarında idari takip başlatılan (yapılandırma alacağını da kapsayan) yıllara göre borçluları ve borçlarının durumunu gösteren tablo aşağıdadır.

Yıllar	2016 Borçlu sayısı	2017 Borçlu sayısı	2017 Ana Para	2017 Gecikme Faizi	2016 Toplam Tutar TL	2017 Toplam Tutar TL
2007	102	85	17.314,55	40.926,59	61.318,67	58.241,14
2008	104	82	10.042,24	19.472,78	29.337,94	29.515,02
2009	104	82	5.963,76	7.628,03	14.899,79	13.591,79
2010	115	87	12.330,35	10.296,75	23.228,87	22.627,10
2011	143	100	18.602,03	12.739,00	40.454,68	31.341,03
2012	198	147	51.129,19	26.977,44	113.692,91	78.106,63
2013	238	165	108.841,91	27.281,00	168.589,38	136.122,91
2014	486	274	111.100,47	35.983,84	404.236,04	147.084,31
2015	692	351	190.672,55	47.962,56	659.163,47	238.635,11
2016	-	741	675.416,37	56.418,23	-	731.834,60
Toplam	2.182	2.114	1.201.413,42	285.686,22	1.514.921,75	1.487.099,64

6172 sayılı Kanun'un 13. Madde 3. Fıkrasında yer alan “Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” hükmü gereği; her yönetim kurulu kendi dönemine ait alacakların takibi ve tahsili için gerekli işlemleri yapmakla mükellef olup görev süresi dolmadan tahsilat için yapılması gereken işlemleri yapmadığı takdirde sorumludur.

2017 yılında; yıllar itibariyle idari işlem başlatılan, yapılandırılan ve icra takibinde olan (denetim tarihi itibariyle-27.06.2017-) toplam borç durumu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yıllar	2016 Borçlu sayısı	2017 Borçlu sayısı	2017 Ana Para	2017 Gecikme Faizi	2016 Toplam Tutar TL	2017 Toplam Tutar TL
2007	171	152	97.453,08	202.441,69	313.829,45	299.894,77
2008	173	141	31.927,27	58.185,46	94.236,14	90.112,73
2009	172	142	33.433,89	30.825,10	70.092,70	64.258,99
2010	197	168	65.862,17	49.433,85	104.070,73	115.296,02
2011	235	188	100.924,50	62.902,09	150.037,92	163.826,59
2012	272	226	152.616,22	86.761,97	225.886,16	239.378,19
2013	304	246	237.103,65	84.217,56	267.778,71	321.321,21
2014	551	361	258.331,90	78.341,09	483.038,30	336.672,99
2015	721	416	321.493,62	67.892,77	697.238,46	389.386,39
2016		775	793.225,37	60.852,89	-	854.078,26
Toplam	2.796	2.815	1.696.945,95	709.262,62	2.406.208,57	2.874.226,14

16

Tahakkuk ve tahsilat açısından Menemen Sağ Sahil Sulama Birliği'nin durumunu değerlendirdiğimizde; tahsilat oranının tahakkuk düzeyine göre iyi bir seviyede olduğunu söylemek zordur. Tahsilat % 50' lerin altındadır ve bir sonraki yıla devreden tahakkuk miktarında azalma söz konusu değildir. Bu durum bütçe disiplini ve sağlıklı bir örgüt yapısı için sürdürülebilir değildir. 2017 yılına devreden toplam tahakkuk miktarı 2.389.729,99.- TL dir.

Yıllar	Devreden tahakkuk TL	Yılı tahakkuku TL	Toplam tahakkuk TL	Toplam tahsilat TL	Sonraki yıla devreden tahakkuk TL	Toplam tahakkuk/tahsilat oranı %
2013	1.978.364,37	1.837.282,05	3.815.646,42	1.503.470,80	2.312.175,62	39,40
2014	2.312.175,62	2.052.624,99	4.364.800,61	1.893.536,02	2.471.264,59	46,53
2015	2.471.264,59	1.844.939,09	4.316.203,68	1.830.718,58	2.485.485,10	42,42
2016	2.485.485,10	2.269.033,19	4.754.518,29	2.364.788,30	2.389.729,99	49,74
2017	2.389.729,99					

Birlik Yönetiminin; 2016 yılı dahil geçmiş yıllara ait alacakların tamamının bir an önce tahsil edilmesi gerekmekte olup çok acele olarak gerekli işlemler yapılmalıdır.

6172 sayılı Kanun'un Yönetim Kurulu üyelerinin seçilme esasları, görev ve yetkileri başlığı altında yer alan 7. Madde 5/ğ fıkrası; "Katılım paylarını, su kullanım hizmet bedeli ve para cezalarını üyelere tahsil etmek, birliğin alacaklarının takibini zamanında yapmak." hükmüyle yönetim kurulunu, Başkanın seçilme esasları, görev ve yetkileri başlığı altında yer alan 9. Madde 3/f fıkrası; "Birlik gelirlerinin tahsilatının yapılmasını takip etmek, birliğin hak ve menfaatlerini izleyip korumak." hükmüyle birlik başkanını, Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan 13. Madde 3. Bendi; "Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur." hükmüyle başkan ve yönetim kurulunu sorumlu tutmuş ve **başkan ve yönetim kurulunu alacakların tahsili ve takibi için zamanında ve tam olarak yapılması yönünde bağlamıştır.**

2015 yılı toplam geliri: 1.830.718,58.-TL olarak gerçekleşmiştir.

2015 yılı Toplam gelirler TL	2015 yılı için yeniden değerlendirme oranı %	Düzeltilmiş gelir TL	2016 yılı personel gideri TL	2016 yılı gerçekleşen personel gideri %
1.830.718,58	5,58	1.932.872,68	867.890,74	44,90

2015 yılı gerçekleşen personel gideri: $867.890,74 / 1.932.872,68 = \% 44,90$

Harcama pusulası ile kişilere yapılan ödemeler toplamı: 15.553,27.-TL

2016 yılı bütçe personel gideri: 867.890,74.-TL

Toplam personel gideri: (867.890,74+ 15.553,27) 883.444,01.-TL

2016 yılı gerçekleşen personel gideri: $883.444,01 / 1.932.872,68 = \% 45,71$

2015 yılı Toplam gelirler TL	2015 yılı için yeniden değerlendirme oranı %	Düzeltilmiş gelir TL	2016 yılı toplam personel gideri TL	2016 yılı gerçekleşen personel gideri %
1.830.718,58	5,58	1.932.872,68	883.444,01	45,71

Harcama pusulası ile yapılan ödemelerde dahil edildiğinde **gerçekleşen personel gideri oranı % 45,71** olmaktadır.

Personel giderlerinin ilgili hükme (6172 sayılı Kanun 14/3) uygunluğunun sağlanması için tahakkuk eden gelirlerin tahsili ve harcama pusulası ile eleman istihdamı yerine Kamu İhale Kanunu hükümleri doğrultusunda ihale ile işlerin yaptırılması önem kazanmaktadır.

6172 sayılı Kanun'un 14. Madde 3. Fıkrası: "Birliğin toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranı ile çarpımı sonucu bulunan miktarın % 30'unu aşamaz. Bu oran ihtiyaç olması halinde birliğin talebi üzerine Bakan

9

onayı ile % 40'a kadar artırılabilir. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucu personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda; cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı sebebiyle bu oranın aşılması halinde oluşan kamu zararı, zararın oluştuğu tarihten itibaren hesaplanarak kamuni faiziyle birlikte başkandan tahsil edilir." hükmüne haiz olup daha önceki raporlarda da belirtildiği gibi Kasım 2011 tarihinde işe başlatılan **Sabahattin OMUR'a** denetim tarihi itibariyle ödenen (2011 yılı için 2.387,63, 2012 yılı için 14.450,03, 2013 yılı için; 31.256,28, 2014 yılı için; 35.058,60, 2015 yılı için; 54.907,82, 2016 yılı için 67.249,18, 2017 yılı ilk 5 ay için; 25.238,33.-TL) **toplam 230.547,87.-TL'nin Birlik Başkanı tarafından yasal faizi ile birlikte Birlik bütçesine iade edilmesi gerekmektedir. (EK: 12)**

Yıllar	Toplam Ödenen TL
2011	2.387,63
2012	14.450,03,
2013	31.256,28
2014	35.058,60
2015	54.907,82
2016	67.249,18
2017 (İlk 5 ay için)	25.238,33
Toplam	230.547,87

Birlik tarafından **harcama pusulası ile düzenli olarak ödeme yapılan personel bulunması ve çalıştırılması dolaylı personel istihdamıdır.**

Savaş DAĞDELEN'e toplamda 2.218,60.-

Celaleddin MERD'e toplamda 560,28.-

Akın Yağcılar'a (üç defada olmak üzere) toplamda 3.496,14.-TL,

Yılmaz TOPARLAK'a toplamda 1.344,67.-TL

Olca YAGCILAR'a (iki defada olmak üzere) toplamda 2.891,05.-TL

M. Selim BİÇEN'e toplamda 1.680,84.-TL

Mustafa GÖKKIZIL'a toplamda 1.411,91.-TL

Osman KARAKURT'a 380,99.-TL

Sevgi KADER'e 1.568,79.-TL

Olmak üzere toplam 15.553,27.-TL ödeme yapılmıştır.

2016 yılında 9(dokuz) kişiye harcama pusulası ile görevlendirilmiş ve toplamda **15.553,27.-TL ödeme yapılmıştır.** Bu tutarın yasal faizi ile birlikte Birlik Başkanından tahsil edilerek Birlik bütçesine iadesi sağlanmalıdır.

Bütçe personel gideri %30 üzerinde olduğu için çeşitli şekillerde personel görevlendirilmesi doğru ve uygun değildir.

Menemen Sağ Sahil Sulama Birliği'nin Denetim tarihi (22.06.2017) itibariyle 4 Kuruma toplamda 558.656,01.-TL borcu bulunmaktadır. (EK: 13)

Alacaklı Kurum	Borç Tutarı TL
DSİ 2. Bölge Müdürlüğü	195.969,50
Tes-İş Sendikası	52.320,09
Vergi Dairesi	14.789,62
SGK	295.576,80
Toplam	558.656,01

2017 Ocak ayı itibariyle Menemen Sağ Sahil Sulama Birliği'nin Devlet ve özel olmak üzere 7 (yedi) ayrı bankada toplam (POS hesapları da dahil olmak üzere) 265.504,55.-TL nakit varlığı bulunmaktadır. (EK: 14)

Birlik başkanı, yönetim ve denetim kuruluna 2016 yılında yapılan ödemeler aşağıda tabloda gösterilmiştir.

	(İlk 6 ay)	İkinci 6 ay
Birlik Başkanına Ödenen Huzur Hakkı (Brüt)	4.941,00	4.941,00
Yönetim Kurulu üyelerine ödenen huzur hakkı (Brüt)	549,00	549,00
Denetim Kurulu üyelerine ödenen huzur hakkı (Brüt)	1647,00	1.647,00

19

Söz konusu huzur hakları konusunda 6172 sayılı Kanun'un 6 ncı maddesinde belirtilen eşik değerlerin aşılmadığı belirlenmiştir. (EK: 15)

Birlik başkanına yapılan ödemeye ilgili bir önceki denetimde tespit edilen hatanın bu yıl tekrarlanmadığı tespit edilmiştir.

Dönem sonlarında yönetim ve denetim kurulu üyelerine yapılan ödemelere dikkat edilmesi gerekmektedir.

MAL ve MALZEME ALIMLARI

Alımların (beton alımları hariç); Taşınır Mal Yönetmeliği ve Kamu İhale Kanunu hükümlerine uygun yapıldığı, ihale evraklarının eksiksiz ve tam olduğu görülmüştür.

Doğrudan temin yöntemiyle yapılan alımlarda; önce tekliflerin toplandığı ve uygun olan teklifin Yönetim Kurulunca değerlendirildiği belirtilmiştir.

Akaryakıt alımı; doğrudan temin limitlerini geçtiği için, Kamu İhale Kanunu hükümleri doğrultusunda, açık ihale usulü ile yapılmıştır. İhaleye esas miktarın doldurulamaması üzerine Kamu İhale Kanunu ve ihale sözleşmesi hükümlerine uygun olarak alınmayan kısımdan feragat edilmiş ve buna ilişkin olarak taraflar arasında bir tutanak düzenlenmiştir. 2016 yılında akaryakıt için toplam 70.299,88.-TL ödenmiştir. (EK: 16)

Beton alımlarında doğrudan temin sınırları aşılmıştır. Doğrudan temin limitlerini aşan mal ve hizmet alımlarında Kamu İhale Kanunu hükümleri doğrultusunda ihale yapılmalıdır. Büyükşehir belediyesi sınırlarında kalan idarelerde doğrudan temin sınırı 53.261,00.-TL olup yapılan beton alımı miktarı parasal olarak bu limitin çok üzerine çıkmıştır. Toplam beton alımı tutarı 94.205,89.-TL olarak gerçekleşmiştir. (EK: 7)

Kamu İhale Kanunu bu konuda gayet açık ve net olup tüm kamu idareleri için bağlayıcıdır.

DİĞER KONULAR

-Şebeke dışı alanlara verilen su için imzalatılan “Şebeke Dışı Alan Sözleşmesi” için DSİ 2. Bölge Müdürlüğünden izin ve onay alınması gerekmektedir. Ayrıca sözleşmelerde tarih de bulunmamaktadır.

-İş sağlığı ve güvenliği açısından yerleşim yerleri içerisinden geçen sulama kanallarına ve servis yollarına gerekli yasak ve uyarı levhaları yerleştirilmiştir. (EK: 17)

-Mesaha cetvelleri askıya çıkarılmış olup buna ilişkin duyurular muhtarlıklarda ve belediyelerde yapılmış ve tutanak tutulmuştur.

Mesaha cetvelleri 20 gün askıda kalmıştır. Menemen, Aliğa, Foça Belediyelerinde ve diğer mahallelerde ilan edilmiş ve buna ilişkin tutanak düzenlenmiştir. (EK: 18)

-Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Teftiş Kurulu İzmir Grup Başkanlığınca Menemen Sağ Sahil Sulama Birliği denetlenmiş ve denetime ilişkin tutanak düzenlenmiştir. (EK: 19)

-Birlik Denetleme Kurulu’nun, diğer denetim raporlarını gözardı ederek denetim raporları düzenledikleri görülmüştür. Birlik Denetleme Kurulu; diğer denetim raporlarını da okuyarak gerekli incelemelerini yaptıktan sonra denetim raporlarını düzenlemelidir.

20

SONUÇ

1-Birlik üyesi olanlara “sulayıcı sözleşmesi” imzalatılarak dosyalarına konulmalıdır.

2-Personel giderinin 6172 sayılı Kanun ilgili hükmü doğrultusunda % 30 oranını aşmaması, bu oranın altına ininceye kadar eleman alımı yapılmaması gerekmektedir. Personel giderinin %30 a inmesi için gerekli önlemler alınmalıdır.

3-Harcama pusulası ile yapılan personel ödemeleri (15.553,27.-TL) yasal faiziyle birlikte Birlik Başkanı tarafından Birlik bütçesine iade edilmeli, harcama pusulası ile eleman istihdamından vazgeçilmeli, işler Kamu İhale Kanunu hükümleri doğrultusunda hizmet alımı yöntemiyle yapılmalıdır.

4-Sabahattin OMUR’a denetim tarihi itibarıyla ödenen (2011 yılı için 2.387,63, 2012 yılı için 14.450,03, 2013 yılı için; 31.256,28, 2014 yılı için; 35.058,60, 2015 yılı için; 54.907,82, 2016 yılı için 67.249,18, 2017 yılı ilk 5 ay için; 25.238,33.-TL) toplam 230.547,87.-TL’nin Birlik Başkanı tarafından yasal faizi ile birlikte Birlik bütçesine iade edilmesi gerekmektedir.

5-Personelle ilgili uygulamalarda; 4857 sayılı İş Kanunu ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu hükümlerine uyulmalı, bu hususta aksi uygulamalarla Birlik bütçesinin zarara uğramasına neden olunmamalıdır.



6-Başkan ve Yönetim Kurulunca; alacakların takip ve tahsiline gerekli özen gösterilmeli, birliğin zarara uğramaması için dikkat edilmelidir.

7-İki meclis toplantısına üst üste iki kez katılmayan meclis üyelerinin üyelikleri, herhangi bir toplantıya veya karara gerek kalmaksızın düşürülmeli, var ise, o yerleşim yerine ait yedek üye göreve çağrılmalıdır.

8-Meclis üyeliğine seçilme şartlarından olan “birliğe borcu olmamak” hükmüne istinaden, süresi içerisinde, Birliğe olan borcunu ödemeyen Meclis Üyeleri, süre bitirmeden borcunu ödemesi için uyarılmalı, buna rağmen süresi içerisinde ödeme yapmadığı takdirde üyelikleri düşürülerek o yere ait yedek üye -var ise- göreve çağrılmalıdır.

9 Meclis toplantılarında; 6172 sayılı Kanun'un 6. Madde 10. Fıkrası hükmü uyarınca; ilk toplantıda; üye tam sayısının salt çoğunluğunun bulunmasına dikkat edilmelidir. Salt çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı yedi gün sonra yapılmalı ve toplantı çağrılarında bu husus belirtilmelidir.

10-2/3 oy çoğunluğu şartı olan kararlarda bu çoğunluğun sağlanmasına dikkat edilmelidir.

11-Kişi ile sözleşme yapılmasına ilişkin mevzuata aykırı kararlar almaktan vazgeçilmelidir.

12-Geçmişe ait alacakların tahsiline hız ve önem verilmeli, özellikle 2016 yılı dahil geçmişe dönük tüm alacaklar bir an önce tahsil edilmelidir.

13-Devreden tahakkuk miktarı çok yüksek düzeydedir. Bunun bir an önce tahsiline önem verilmeli ve bundan sonraki yıllarda devreden tahakkuk miktarının bu kadar yüksek düzeylerde olmasına izin verilmemelidir.

14-Birlik Denetleme Kurulu; diğer denetim raporlarında belirtilen hususlara da dikkat ederek denetimlerini gerçekleştirmeli ve denetim raporlarını buna göre düzenlemelidir.

15-Sulama beyannameleri, sulama sezonu başlamadan önce toplanmalıdır.

16-Doğrudan temin limitlerine dikkat edilerek, bu limitlerin üzerindeki işler veya alımlar için ihaleye çıkılmalıdır.


E. Argun BARAN
Başmühendis
DSİ 2. Bölge Müdürlüğü

MENEMEN SAĞ SAHİL SULAMA BİRLİĞİ

2016 YILI

MALİ DENETİM RAPORU

Madde 1 - Vezne işlemlerinin denetiminde; Tahsildar Alındıları ile Tahsilât Toplamları Döküm Raporu ve Makbuz İcmal Raporundaki değerler karşılaştırılmış, herhangi bir tutarsızlıkla karşılaşmamıştır.

Madde 2 – Menemen Sağ Sahil Sulama Birliği tarafından düzenlenen Ödeme emri belgelerinde belge üzerinde bulunan; ilgilinin, Adı Soyadı, T.C. Kimlik No, Banka Şube Adı ve Banka Hesap Numarası” kısımlarının boş bırakıldığı görülmüştür. Bazı belgelerde ise sadece adı soyadı kısmının doldurulduğu anlaşılmıştır.

Bundan sonra düzenlenecek evraklarda ödeme emri belgesi üzerindeki ödeme yapılacak olan ilgiliye ait kısımların doğru bir şekilde yazılarak doldurulması ve ödemelerin de bu bilgilere göre ilgili hak sahiplerine yapılmasında daha dikkatli olunması gerekmektedir.

Madde 3- Menemen Sağ Sahil Sulama Birliği'nin;

2015 Yılı Gerçekleşen Bütçe Geliri (A) = **1.830.718,58 TL**

2016 Yılı Personel Giderleri (B) = **867.890,74 TL**'dir.(EK: 17-18)

457 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği'nde; yeniden değerlendirme oranının 2015 yılı için % 5,58 (C) olduğu göz önüne alındığında,

$$\text{Toplam Personel Giderleri} = \frac{B \times 100}{\{(A \times C) + A\}} = \% 44,90 \text{ olduğu,}$$

22.03.2011 tarihli ve 27882 sayılı ile Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanunu'nun 'Personel istihdamı' başlıklı 14' üncü maddesinin 3' üncü fıkrası; “ (3) Birliğin toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranı ile çarpımı sonucu bulunan miktarın % 30'unu aşamaz. Bu oran ihtiyaç olması halinde birliğin talebi üzerine Bakan onayı ile % 40'a kadar artırılabilir. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucu personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda; cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı sebebiyle bu oranın aşılması halinde oluşan kamu zararı, zararın olduğu tarihten itibaren hesaplanarak kanuni faiziyle birlikte başkandan tahsil edilir.” hükmündedir.

Hüküm gereği, personel giderleri % 30 oranının altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılmamalı aksi durumda kamu zararına sebebiyet verileceği unutulmamalıdır.

Madde 4 –6172 Sayılı Sulama Birliği Kanununun Beşinci Bölümü Çeşitli ve Son Hükümler başlıklı 14.maddesinin 1. fıkrasında “‘Birliğin amacına uygun idari, teknik ve yardımcı teknik personel 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre çalıştırılır. Çalıştırılan personelin işvereni birliktir. ’denilmektedir.

Sulama Birliğinde sigortasız olarak yönetim kurulu kararı ile doğrudan görevlendirme yapılması şeklinde bazı kişilerin istihdam edilip bu kişilere ücret ödendiği tespit edilmiştir.(EK:19)

5510 Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu’nun 92’nci maddesinin birinci fıkrasında “‘Kısa ve uzun vadeli sigorta kapsamındaki kişilerin sigortalı ve genel sağlık sigortalısı olması, genel sağlık sigortası kapsamındaki kişilerin ise genel sağlık sigortalısı olması zorunludur. Bu Kanunda yer alan sigorta hak ve yükümlülüklerini ortadan kaldırmak, azaltmak, vazgeçmek veya başkasına devretmek için sözleşmelere konulan hükümler geçersizdir.” denilmektedir.

Yukarıdaki fıkradan anlaşılaçağı üzere sigortalı olmak Kanun gereğı zorunludur, çalışanların tercihine bırakılmamıştır.

Yönetim kurulu kararıyla istihdam edilecek personelin yürürlükteki İş Kanunu ve Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu hükümlerine göre istihdam edilmesi, halen uygulanan yönetim kurulu kararı ile doğrudan görevlendirme şeklinde, bazı kişilerin istihdam edilmesi **uygulamasına derhal son verilmesi**, hizmetin süreklilik arz ettiği düşünülerek Kamu İhale Kurumu’nca güncellenen eşik değeri tutarı aşmayan hizmet alımlarının Kamu İhale Kanunu’nun 22’nci maddesi (d) bendine göre gerçekleştirilmesinin mümkün olduğu, bu bentte belirtilen parasal limitlere bağlı olarak yapılacak ihtiyaç teminleri göz önüne alınarak piyasada yapılan fiyat araştırması ve öngörülen parasal limitin aşılaçağının tespit edilmesi halinde, ihtiyacın kanunun ilgili hükümlerine göre ihale yoluyla temin edilmesi gerektiği düşünülmektedir.

Birliğe ait 2016 yılı mali denetiminde 06.05.2016 tarihinden itibaren sigortasız olarak yönetim kurulu kararı ile doğrudan görevlendirme şeklinde personel istihdamına son verildiği ve mevzuat hükümleri çerçevesinde işlem tesis edildiği tespit edilmiştir.

BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurum Kodu : 48.35.02.03

Kurum Adı : MENEMEN SAĞ SAHİL SULAMA BİRLİĞİ

Gelirin Kodu				Açıklama	Bütçe ile Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2015 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2015 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	2015 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı (%)
I	II	III	IV										
05	1			FAİZ GELİRLERİ	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
05	1	9		DİĞER FAİZLER	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
05	1	9	03	Mevduat Faizleri	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
05	2			KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	90.000,00	0,00	405,38	405,38	405,38	0,00	405,38	0,00	100
05	2	3		YÖNETİM GİDERLERİNE KATILMA PAYLARI	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
05	2	3	05	Mahalli İdarelerden Alınan Yönetim Giderleri	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
05	2	4		KAMU HARCAMALARINA KATILMA PAYLARI	60.000,00	0,00	405,38	405,38	405,38	0,00	405,38	0,00	100
05	2	4	52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	60.000,00	0,00	405,38	405,38	405,38	0,00	405,38	0,00	100
05	3			PARA CEZALARI	390.000,00	111.198,48	156.857,02	268.055,50	190.513,97	0,00	190.513,97	77.541,53	71
05	3	2		İDARI PARA CEZALARI	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
05	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
05	3	4		VERGİ CEZALARI	50.000,00	111.198,48	4.246,31	115.444,79	37.903,26	0,00	37.903,26	77.541,53	33
05	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	50.000,00	111.198,48	4.246,31	115.444,79	37.903,26	0,00	37.903,26	77.541,53	33
05	3	9		DİĞER PARA CEZALARI	280.000,00	0,00	152.610,71	152.610,71	152.610,71	0,00	152.610,71	0,00	100
05	3	9	02	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden	220.000,00	0,00	123.192,04	123.192,04	123.192,04	0,00	123.192,04	0,00	100
05	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	60.000,00	0,00	29.418,67	29.418,67	29.418,67	0,00	29.418,67	0,00	100
05	9			DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
05	9	1		DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
05	9	1	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
05	9	1	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
06				SERMAYE GELİRLERİ	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
06	2			TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
06	2	1		TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
06	2	1	01	Taşınır Satış Gelirleri	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
06	2	2		TAŞIT SATIŞ GELİRLERİ	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
06	2	2	01	Taşıt Satış Gelirleri	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
TOPLAM					2.970.000,00	2.471.264,59	1.844.939,09	4.316.203,68	1.830.718,58	0,00	1.830.718,58	2.485.485,10	42

BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurum Kodu : 48.35.02.03

Kurum Adı : MENEMEN SAĞ SAHİL SULAMA BİRLİĞİ

Gelirin Kodu				Açıklama		Bütçe İle Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2015 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2015 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	2015 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı (%)
I	II	III	IV											
03				TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ		2.040.000,00	2.360.066,11	1.687.676,69	4.047.742,80	1.639.799,23	0,00	1.639.799,23	2.407.943,57	41
03	1			İMAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ		1.880.000,00	2.360.066,11	1.667.710,60	4.027.776,71	1.619.833,14	0,00	1.619.833,14	2.407.943,57	40
03	1	1		İMAL SATIŞ GELİRLERİ		5.000,00	0,00	170,00	170,00	170,00	0,00	170,00	0,00	100
03	1	1	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri		5.000,00	0,00	170,00	170,00	170,00	0,00	170,00	0,00	100
03	1	2		HİZMET GELİRLERİ		1.875.000,00	2.360.066,11	1.667.540,60	4.027.606,71	1.619.663,14	0,00	1.619.663,14	2.407.943,57	40
03	1	2	60	Tarımsal Hizmetlere İlişkin Gelirler		1.850.000,00	2.360.066,11	1.667.540,60	4.027.606,71	1.619.663,14	0,00	1.619.663,14	2.407.943,57	40
03	1	2	99	Diğer Hizmet Gelirleri		25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
03	6			KİRA GELİRLERİ		90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
03	6	1		TAŞINMAZ KİRALARI		60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
03	6	1	02	Ecrimisil Gelirleri		20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri		40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
03	6	2		TAŞINIR KİRALARI		30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
03	6	2	01	Taşınır Kira Gelirleri		30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
03	9			DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ		70.000,00	0,00	19.966,09	19.966,09	19.966,09	0,00	19.966,09	0,00	100
03	9	9		DİĞER GELİRLER		70.000,00	0,00	19.966,09	19.966,09	19.966,09	0,00	19.966,09	0,00	100
03	9	9	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		70.000,00	0,00	19.966,09	19.966,09	19.966,09	0,00	19.966,09	0,00	100
04				ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER		330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	1			YURT DIŞINDAN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLARI		150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	1	2		SERMAYE		150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	1	2	02	Dünya Bankasından Alınan Bağış ve Yardımları		150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	3			DİĞER İDARELERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLARI		80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	3	1		CARİ		40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	3	1	02	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımları		40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	3	2		SERMAYE		40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	3	2	02	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımları		40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	4			KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLARI		100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	4	1		CARİ		50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	4	1	01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımları		40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	4	1	02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımları		10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	4	2		SERMAYE		50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	4	2	01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımları		40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
04	4	2	02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımları		10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
05				DİĞER GELİRLER		550.000,00	111.198,48	157.262,40	268.460,88	190.919,35	0,00	190.919,35	77.541,53	71

EK:17

BÜTÇE GİDERLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurum Kodu : 48.35.02.03

Kurum Adı : MENEMEN SAĞ SAHİL SULAMA BİRLÜĞİ

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Fins. Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek ve Olağanüstü Verilen	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harcaması	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
								Eklenen (+)	Düşülen (-)						
48.35.02.03	04.2.1.00	5	01.03	İŞÇİLER	0,00	876.000,00	0,00	0,00	0,00	876.000,00	774.835,19	774.835,19	0,00	101.164,81	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	01.04	GEÇİCİ PERSONEL	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	2.470,55	2.470,55	0,00	529,45	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	01.05	DİĞER PERSONEL	0,00	75.000,00	0,00	15.585,00	0,00	90.585,00	90.585,00	90.585,00	0,00	0,00	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	02.03	İŞÇİLER	0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00	173.882,67	173.882,67	0,00	1.117,33	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	03.02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIN	0,00	383.000,00	0,00	0,00	0,00	383.000,00	290.063,16	290.063,16	0,00	92.936,84	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	03.03	YOLLUKLAR	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	346,50	346,50	0,00	5.653,50	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	03.04	GÖREV GİDERLERİ	0,00	124.000,00	0,00	0,00	0,00	124.000,00	102.452,89	102.452,89	0,00	21.547,11	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	03.05	HİZMET ALIMLARI	0,00	248.000,00	0,00	33.822,12	0,00	281.822,12	281.822,12	281.822,12	0,00	0,00	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	03.06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	7.197,45	7.197,45	0,00	2.802,55	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	03.07	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK ALIM, BA	0,00	190.000,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00	143.083,46	143.083,46	0,00	46.916,54	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	03.08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM Gİ	0,00	330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	178.677,05	178.677,05	0,00	151.322,95	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	04.02	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	156,01	156,01	0,00	4.843,99	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	05.03	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAP	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	06.01	MAMUL MAL ALIMLARI	0,00	270.000,00	0,00	0,00	41.000,10	228.999,90	12.826,67	12.826,67	0,00	216.173,23	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	06.04	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRN	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	06.05	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	06.07	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0,00	175.000,00	0,00	41.000,10	0,00	216.000,10	216.000,10	216.000,10	0,00	0,00	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	09.01	PERSONEL YEDEK ÖDENEĞİ	0,00	18.000,00	0,00	0,00	15.585,00	2.415,00	0,00	0,00	0,00	2.415,00	0,00
48.35.02.03	04.2.1.00	5	09.06	YEDEK ÖDENEK	0,00	290.000,00	0,00	0,00	33.822,12	256.177,88	0,00	0,00	0,00	256.177,88	0,00
TOPLAM					0,00	3.240.000,00	0,00	90.407,22	90.407,22	3.240.000,00	2.274.398,82	2.274.398,82	0,00	965.601,18	0,00

EK:18

YARDIMCI DEFTER
830 - BÜTÇE GİDERLERİ HESABI
- Bütçe Giderleri Hesabı

01.01.2016 - 31.12.2016

48.35.02.03 - MENEMEN SAĞ SAHİL SULAMA BİRLİĞİ

Yevmiye Tarihi	Yevmiye Numarası	Detay Kodu	İlgili Kişi	Açıklama	Borç
25.01.2016	83	03.08.09.01	Akın Yağcılar (14726457208)	Vinçli Traktörün Yanında Çalışma Karşılığında Hizmet Bedeli	1.680,84
05.02.2016	154	03.05.09.90	Osman Karakurt (36451732900)	Bahçenin Bakım ve Temizliği Karşılığında Hizmet Bedeli	380,99
15.02.2016	174	03.08.09.01	Akın Yağcılar (14726457208)	Vinçli Traktörün Yanında Çalışma Karşılığı Hizmet Bedeli	1.008,50
29.02.2016	250	03.05.09.90	Sevgi Kader (33439812890)	Büronun Temizliği Karşılığında Hizmet Bedeli	1.568,79
29.02.2016	255	03.08.09.01	Akın Yağcılar (14726457208)	Vinçli Traktörün Yanında Çalışma Karşılığı Hizmet Bedeli	806,80
10.03.2016	297	03.08.09.01	Savaş Dağdelen (26327070298)	Y-3 Kanalet Şebekesinin Ek Yerlerine Köpük ve Kalekim Sıvama İş Karşılığında Hizmet Bedeli	2.218,60
05.04.2016	404	03.08.09.01	Mehmet Selim Biçen (47050609494)	Haykıran Bölgesinde Y-1 Sulama Kanaletlerinin Temizliği Karşılığında Hizmet Bedeli	1.680,84
11.04.2016	426	03.08.09.01	Yılmaz Toparlak (15923958956)	Yeni Bağarası Klasik Kanal Temizliği Karşılığında Hizmet Bedeli	1.344,67
13.04.2016	434	03.08.09.01	Olçay Yağcılar (39403634710)	Türkelli Cazibe Bölgesi 0-15 ve Y-10-A'dakanalet Temizliği Karşılığında Hizmet Bedeli	1.748,08
15.04.2016	439	03.08.09.01	Celalettin Merd (12899517798)	Türkelli Bölgesinde 0-16 , Y-10-A , 0-14 Priz Kapaklarının, Millerinin, Kızakların Yenilenmesi.	560,28
22.04.2016	481	03.08.09.01	Olçay Yağcılar (39403634710)	Y-9 Türkelli Cazibe Bölgesinde Kanalet Temizliği Karşılığında Hizmet Bedeli	1.142,97
06.05.2016	547	03.08.09.01	Mustafa Gökkızıl (11690537844)	Gerenköy Sulama Bölgesinde Mevcut Su Dağıtım Teknisyenine Yardı Etmek Üzere Hizmet Bedeli	1.411,91